



STANOVY SPOLKU RODIČŮ PŘI ZŠ BRATRANCŮ VEVERKOVÝCH PARDUBICE

Článek I.

Úvodní ustanovení

Název spolku je: „Spolek rodičů při ZŠ Bratranců Veverkových, Pardubice“

Sídlo spolku je: ul. Bratranců Veverkových 866, Pardubice, PSČ 530 02

Článek II.

Právní postavení členů spolku

1. Spolek rodičů při ZŠ Bratranců Veverkových, Pardubice (dále jen „spolek“) je dobrovolná, nezávislá korporace, sdružující členy na základě společného zájmu.
2. Spolek je právnickou osobou založenou podle zákona č. 89/2012 Sb. Nového občanského zákoníku (dále jen „NOZ“)

Článek III.

Cíl a činnosti spolku

1. Cílem spolku je:

- a) rozvoj všestranné spolupráce a partnerské komunikace mezi rodiči a představiteli ZŠ Bratranců Veverkových, Pardubice (dále jen „škola“)
- b) vzájemná koordinace výchovného působení rodiny a školy založená na oboustranném respektování
- c) dobrovolná pomoc škole při plnění jejího poslání
- d) zlepšení vybavení školy, modernizace výuky, vylepšení vnitřního i vnějšího prostředí školy
- e) spolupráce s orgány státní správy a samosprávy v oblasti vzdělávání a kultury, s ostatními školami a dalšími státními i nestátními organizacemi a institucemi
- f) rozvoj občanské společnosti

- g) spolek může za účelem splnění cíle zakládat pobočné spolky pro konkrétní jednotlivé projekty, pobočnými spolky však nejsou regionální kluby

2. Za tímto účelem bude spolek zejména:

- a) seznamovat rodiče a veřejnost s výchovnými a vzdělávacími cíli a strategiemi školy a s úlohou rodičů při jejich naplňování
- b) zprostředkovávat přenos informací mezi školou a rodiči
- c) seznamovat vedení školy s náměty a připomínkami rodičů
- d) podporovat vybrané projekty školy pro zkvalitnění prostředí ve škole
- e) pořádat akce, besedy, semináře apod. přispívající ke zlepšení vztahů mezi školou, rodiči, žáky a veřejností
- f) přispívat škole dobrovolnou pomocí svých členů, materiálními a finančními prostředky
- g) své členy, ostatní rodiče, pracovníky školy, veřejnost i žáky školy informovat o konkrétních aktivitách spolku a jejich výsledcích

3. Spolupráce školy se spolkem:

- a) ředitel školy má právo se zúčastnit každého jednání spolku, zúčastní se ho vždy, je-li o to požádán spolkem
- b) ředitel školy má právo požádat o svolání mimořádného jednání spolku
- c) na základě povolení ředitele školy může spolek využívat ke své činnosti prostory školy

Článek IV.

Vznik, zánik, práva a povinnosti členů

1. Vznik členství:

- a) členem spolku se mohou stát jak fyzické osoby starší 18 let tak i právnické osoby, které souhlasí s cílem a stanovami spolku
- b) o přijetí za člena spolku rozhoduje výkonná rada spolku na základě písemné přihlášky
- c) členství vzniká dnem přijetí za člena
- d) dokladem o členství je potvrzení o členství, vydané radou spolku

2. Zánik členství:

- a) vystoupením člena písemným oznámením
- b) vystoupením člena (zákonného zástupce žáka) – při ukončení studia na škole
- c) úmrtím člena
- d) rušením členství na základě rozhodnutí členské schůze
- e) zánikem spolku
- f) u právnické osoby jejím zrušením, či zrušením členství
- g) neuhrazením členského příspěvku, pokud je vybírán

3. Člen má právo zejména:

- a) podílet se na činnosti spolku, předkládat návrhy k projednání, podněty a připomínky k činnosti spolku a k dění ve škole a osobně se účastnit projednávání svých návrhů v orgánech spolku
- b) od osmnácti let volit a být volen do orgánu spolku
- c) být řádně a včas informován o činnosti spolku

4. Člen má povinnosti zejména:

- a) dodržovat stanovy spolku
- b) na základě svého zájmu a svých možností se podílet na činnosti spolku
- c) platit členský příspěvek, pokud rada spolku rozhodne, že bude vybírán

Článek V.

Členství

Členství může být tohoto druhu:

- a) řádné
 - b) dočasné
1. Zakládajícími členy spolku jsou fyzické osoby, které jsou podepsány na návrhu na registraci stanov spolku nebo se účastnily první řádné členské schůze spolku, kde vyjádřily vůli stát se zakládajícími členy spolku nebo doručily písemnou zprávu této členské schůzi ve shodném znění. Zakládající členové se aktem založení spolku stávají řádnými členy.
 2. Řádným členem spolku se může stát jak fyzická osoba starší 18 let, tak i právnická osoba, která ve své přihlášce vysloví souhlas s posláním spolku a zaváže se dodržovat jeho stanovy. K řádnému členství se váží tato práva a povinnosti:
 - a) právo požadovat a dostávat pravidelné informace a zprávy o činnosti a hospodaření všech orgánů spolku
 - b) povinnost účastnit se podle svých zájmů, schopností a možností aktivní činnosti organizované spolkem, povinností je dodržovat dohody týkající se fungování spolku a vnitřní řád spolku
 - c) právo podílet se na všech výhodách, které ze členství vyplývají
 - d) právo zúčastnit se jednání orgánů spolku, jedná-li se o záležitostech, které se ho bezprostředně dotýkají nebo o úkolech, kterými byl pověřen
 - e) povinnost svým jednáním a chováním přispívat k naplňování poslání spolku, dodržovat zásady obecné morálky a rozvíjet vztahy vzájemné úcty, respektování a důstojnosti mezi členy
 - f) povinnost chránit a zvelebovat majetek, který slouží k zabezpečení činnosti Spolku a usilovat o dobré jméno spolku
 - g) povinnost řádně a včas platit příspěvky, případně jiné poplatky související se členstvím a činností spolku
 - h) nezletilého člena zastupuje jeho zákonný zástupce

3. Dočasným členem spolku se může stát fyzická osoba starší 18 let, tak i právnická osoba, která ve své přihlášce vysloví souhlas s posláním spolku a zaváže se dodržovat jeho stanovy na dobu určitou. Po dobu členství má stejná práva a povinnosti jako řádný člen, mimo práva účastnit se členské schůze, volit a být volen.

Článek VII.

Orgány spolku

Orgány spolku jsou:

nejvyšší orgán, statutární orgán (předseda) a výkonná rada spolku.

1. Nejvyšším orgánem spolku je členská schůze (dále jen „členská schůze“).
2. Statutární orgán spolku je individuální a tvoří jej předseda spolku (dále jen „předseda“).
3. Dalším orgánem spolku je výkonná rada spolku (dále jen „rada“).

Členská schůze

1. Členská schůze je nejvyšším orgánem spolku.
2. Členskou schůzi tvoří všichni členové spolku starší 18 let. V případě členství právnické osoby, je tato právnická osoba zastoupena jednatelem nebo jím určeným zástupcem.
3. Členskou schůzi svolává rada dle potřeby, nejméně však jedenkrát ročně. Mimořádné jednání členské schůze svolává na základě vlastního rozhodnutí, na žádost ředitele školy nebo na žádost minimálně jedné třetiny třídních kolektivů rodičů. Termín a program členské schůze se oznámí členům spolku nejméně 10 dnů přede dnem jejího konání.
4. **Členská schůze zejména:**
 - a) rozhoduje o změnách stanov spolku na základě návrhu předloženého radou
 - b) volí a odvolává předsedu a členy rady
 - c) rozhoduje o zrušení spolku na základě návrhu rady
 - d) schvaluje program činnosti spolku
 - e) schvaluje vnitřní řád využívání prostředků spolku
 - f) schvaluje výdaje spolku přesahující částku 5.000,00 Kč
 - g) rozhoduje o nabývání a zcizování nemovitého majetku
 - h) rozhoduje ve věcech, které si členská schůze vyhradí k rozhodování
5. Členská schůze je usnášenišchopná, když je přítomna nadpoloviční většina všech členů spolku a alespoň předseda nebo místopředseda výboru spolku.
6. Hlasovací právo členů je rovné. O změně stanov a o zrušení spolku rozhoduje členská schůze alespoň dvoutřetinovou většinou všech členů, v ostatních věcech prostou většinou přítomných členů.

7. Jestliže se přes opakované nejméně dvojnásobné svolání v průběhu 1 měsíce nesejde usnášeníschopná členská schůze, přebírá její pravomoci rada.
8. Členská schůze pověří jednoho člena pořízením zápisu z členské schůze. Zápis je do 30 dnů zveřejněn na webu školy a v budově školy.

Předseda spolku

1. Předseda spolku (dále jen „předseda“) je výkonným orgánem spolku, který za svou činnost odpovídá členské schůzi.
2. Předseda řídí činnost spolku v období mezi zasedáními členské schůze a zároveň předsedá radě.
3. Předseda, resp. místopředseda zastupuje spolek navenek a jedná jeho jménem. Předseda jedná za spolek samostatně ve všech záležitostech.
4. Funkce předsedy je čestná a bezplatná. Předseda zodpovídá za řádné vedení účetnictví spolku, přičemž tato povinnost je splněna i smluvním zajištěním této povinnosti prostřednictvím externího subjektu (účetní firmy).
5. Předseda, resp. místopředseda, mohou zmocnit svým zastupováním jiného člena rady.

Výkonná rada spolku

1. Výkonná rada spolku (dále jen „rada“) nezastupuje spolek navenek, ale má řídicí funkci spolku v běžných záležitostech. Rada spolku se skládá, alespoň ze tří členů. Členem rady může být i předseda. Pro rozhodování je třeba většiny všech členů a v případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy.
 2. Radu jmenuje členská schůze následovně - od založení spolku na období jednoho roku a následně na období tříleté.
 3. Rada rozhoduje o všech záležitostech, které nejsou svěřeny do působnosti členské schůze nebo předsedy.
 4. Rada je výkonným orgánem spolku, který za svou činnost odpovídá členské schůzi a předsedovi spolku.
- 5. Rada spolku:**
- a) rozhoduje o přijetí za člena spolku
 - b) rozhoduje o zrušení členství člena spolku
 - c) určuje členské příspěvky a jejich výši
 - d) navrhuje a řídí se vnitřním řádem, který upravuje fungování a organizaci spolku
 - e) navrhuje plán činnosti spolku
 - f) koordinuje a zajišťuje činnost spolku
 - g) vede seznam členů spolku a informuje členy spolku o záležitostech spolku
 - h) svolává členskou schůzi a zpracovává podklady pro její rozhodnutí

- i) zajišťuje řádné hospodaření spolku s poskytnutými dary a příspěvky
6. Osoba, která je členem rady může ze své funkce odstoupit.

Článek VIII.

Zásady hospodaření

1. Spolek získává prostředky zejména:

- a) z členských příspěvků a sponzorských darů, poskytnutých fyzickými nebo právnickými osobami
 - b) ze státních dotací a grantů, z dotací a grantů orgánů samosprávy a obcí, z fondů EU
 - c) z benefičních akcí, z veřejných sbírek, popřípadě z jiných doplňkových aktivit
 - d) z úroků a z jiných výnosů majetku spolku
 - e) z vedlejší hospodářské činnosti, kterou spolek provádí za účelem podpory a dosažení svých hlavních cílů
2. Prostředky spolku slouží k rozvoji činnosti a naplnění cílů spolku. Hospodaření musí být v souladu s právními předpisy. Majetek spolku je v jeho vlastnictví.
3. Spolek vede účetnictví v souladu s platnými předpisy. Peněžní prostředky spolku, kromě provozní hotovosti, se ukládají do peněžního ústavu na účty k tomuto účelu zřízené. Za správné vedení účetní evidence a archivaci účetních dokladů je odpovědný předseda spolku.
4. Zdrojem mohou být také příjmy z činností při naplňování cílů spolku, pokud budou použity na úhradu nákladů spojených s naplňováním cílů spolku.
5. Všechny zdroje příjmů musí být použity pro účely naplňování cíle spolku dle odst. III. Stanov.

Článek IX.

Vedlejší hospodářská činnost

1. Spolek bude vyvíjet v souladu s § 217 zák. č. 89/2012 Sb. vedlejší hospodářskou činnost, jejíž účel bude směřovat k podpoře hlavní činnosti nebo v hospodárném využití spolkového majetku, spočívající v podnikání v oboru:
- a) pořádání a organizování kulturních a vzdělávacích akcí - besedy, kurzy, mezinárodní stáže
 - b) publikační a mediální, produkční činnost (knihy, videa, dokumenty, filmy)
2. Zisk z vedlejší činnosti spolku lze použít pouze pro spolkovou činnost včetně správy spolku.

Článek X.

Zánik spolku a majetkové vypořádání

1. Spolek zaniká:

- a) dobrovolným rozpuštěním nebo sloučením s jiným spolkem na základě rozhodnutí členské schůze
 - b) pravomocným rozhodnutím o zrušení nebo rozpuštění spolku
2. Při rozpuštění spolku se jeho majetek převede podle rozhodnutí členské schůze jiné organizaci či organizacím s obdobným předmětem činnosti. Majetek, který nová organizace nemůže využít přímo, se zpeněží a převede se na tuto organizaci spolu s peněžními prostředky spolku. Při sloučení spolku s jinou právnickou osobou se majetek spolku převede na přejímající právní subjekt.
 3. Vypořádání majetkových záležitostí podle předcházejících odstavců zajišťuje výbor spolku na základě rozhodnutí členské schůze. Musí tak učinit nejpozději do dvanácti měsíců od rozhodnutí členské schůze o zániku spolku. Majetkové vypořádání musí být potvrzeno auditem.

Článek XI.

Změny a doplňky stanov

1. Dojde-li mezi členy spolku ke sporu o výklad některého ustanovení těchto stanov, je k jeho výkladu oprávněna členská schůze.
2. Stanovy spolku lze měnit či doplňovat pouze formou písemných dodatků, schválených členskou schůzí.
3. Záležitosti neupravené stanovami se řídí obecně platnými právními předpisy.

Článek XII.

Závěrečná ustanovení

Toto znění stanov spolku bylo přijato zakládajícími členy dne 19. 5. 2014 v Pardubicích.

V Pardubicích dne 19. 5. 2014

Přípravný výbor:

- **Ing. Blanka Albahriová**

Blanka Albahriová

- **Ing. Aleš Richter**

A. Richter

- **Petra Dvořáčková**

Petra Dvořáčková
