



Základní škola
Bratřanců Veverkových
Pardubice

ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM
pro základní vzdělávání
od 1. 9. 2016

Základní škola Pardubice,
Bratřanců Veverkových 866



1 OBSAH

1 OBSAH	2
2 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE	4
3 CHARAKTERISTIKA ŠKOLY	5
3.1 Úplnost a velikost školy	5
3.2 Charakteristika pedagogického sboru	5
3.3 Žákovský parlament	6
3.4 Spolupráce se zákonnými zástupci	6
3.5 Projekty	6
4 CHARAKTERISTIKA ŠVP	7
4.1 Zaměření školy	7
4.2 Pojetí vzdělávacího programu	7
4.3 Cíle vzdělávacího programu	8
4.4 Výchovné a vzdělávací strategie	8
4.5 Klíčové kompetence	9
4.6 Průřezová témata	10
4.7 Zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami	12
4.8 Vzdělávání žáků nadaných a mimořádně nadaných	14
5 UČEBNÍ PLÁN	16
6 UČEBNÍ OSNOVY	19
6.1 Český jazyk	19
6.2 Anglický jazyk	35
6.3 Německý jazyk	42
6.4 Ruský jazyk	47
6.5 Matematika	52
6.6 Informatika	66
6.7 Náš svět	70
6.8 Přírodověda	78
6.9 Vlastivěda	84
6.10 Dějepis	88
6.11 Výchova k občanství	94
6.12 Komunikativní dovednosti	102
6.13 Fyzika	106
6.14 Chemie	115
6.15 Přírodopis	120

6.16	Zeměpis	129
6.17	Hudební výchova	136
6.18	Výtvarná výchova	144
6.19	Výchova ke zdraví	156
6.20	Tělesná výchova	160
6.21	Pracovní činnosti	176
6.22	Společenská výchova	184
6.23	Aplikovaná informatika.....	187
6.24	Základy věd	191
6.25	Sportovní hry	196
7	HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ.....	204
7.1	Zásady hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a chování ve škole a na akcích pořádaných školou, zásady a pravidla pro sebehodnocení žáků	204
7.2	Stupně hodnocení prospěchu a chování v případě použití klasifikace, zásady pro používání slovního hodnocení	207
7.3	Podrobnosti o komisionálních a opravných zkouškách	213
7.4	Způsob získávání podkladů pro hodnocení, zásady pro stanovení celkového hodnocení žáka na vysvědčení	215
7.5	Způsob hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami	218

2 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

Název ŠVP:	ŠVP pro základní vzdělávání	
Název školy:	Základní škola Pardubice, Bratřanců Veverkových 866	
Sídlo školy:	Bratřanců Veverkových 866, 530 02 Pardubice	
Identifikátor zařízení:	600 096 386	
Právní forma:	příspěvková organizace	
IČO:	601 59 154	
Kontakty:	• telefon: (+420) 734 169 000 • e-mail: info@zsbrve.cz	
Zřizovatel:	Statutární město Pardubice IČO: 274 046	
Právní forma zřizovatele:	obec	
Adresa:	Pernštýnské nám. 1, 530 21 Pardubice	
Kontakty:	tel.: 466 859 111, e-mail: posta@mmp.cz	
Charakteristika školy:	úplná základní škola	IZO: 060 159 154
Součástí školy:	školní jídelna	IZO: 102 842 639
	školní družina	IZO: 117 500 356
Vedení školy:	• Ředitel školy: Mgr. Leoš Šebela • Zástupce ředitele: Mgr. Ivana Herynková (statutární zástupce) • Zástupce ředitele: Mgr. Sabina Čečková	
Koordinátor ŠVP:	• Hlavní koordinátor: Mgr. Sabina Čečková • Koordinátor pro I. stupeň: Mgr. Petra Rybecká • Koordinátor pro II. stupeň: RNDr. Jana Laštovičková	
Platnost dokumentu:	od 1. 9. 2016	

.....
Mgr. Leoš Šebela,
ředitel školy

razítko školy

3 CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

3.1 Úplnost a velikost školy

Základní škola Pardubice, Bratranců Veverkových 866 je úplnou, moderní a dynamicky se rozvíjející školou s devíti postupnými ročníky a s kapacitou 750 žáků.

Více než sto let stará **památkově chráněná budova školy**, která stojí v klidném parku v samém srdci města, patří mezi nejhezčí stavby v Pardubicích. Prostranství před školou, jemuž vévodí sousoší vynálezců ruchadla bratranců Veverkových, slouží k odpočinku a relaxaci. Velkou devizou školy je snadná dostupnost ze všech lokalit města.

Nedávno **kompletně zrekonstruovaná a zmodernizovaná budova** zapůsobí hned při vstupu příjemnou, přátelskou a vlídnou atmosférou. Interiér školy osloví každého návštěvníka svým vkusem i estetičností a překvapí prostorností a podnětností. Škola je bezbariérová. Najdeme v ní dvě moderní učebny informatiky, neomezený přístup na Internet je samozřejmostí ve všech učebnách. Interaktivní tabule jsou nainstalovány nejen v odborných učebnách, ale i v řadě kmenových tříd. V ostatních učebnách mají vyučující možnost využít přenosný dataprojektor. Žáci navštěvují dvě knihovny, zbrusu nový výtvarný ateliér, dvě moderně vybavené tělocvičny, hřiště přímo v areálu školy.

Od roku 2013 škola **spolupracuje s pardubickým hokejovým klubem na výchově budoucích hokejistů**. Oboustranná spolupráce spočívá také v přizpůsobení rozvrhu hodin hokejistů potřebám klubu, takže tréninky plynule navazují na vyučování nebo mu předcházejí. Klub organizuje bezplatné kurzy bruslení pro žáky prvních a druhých tříd naší školy, dále nabízí volné hodiny na ledě pro žáky ostatních tříd, poskytuje volné vstupenky na vybraná extraligová hokejová utkání a věnuje ceny do soutěží pořádaných pro žáky školy.

Od 1. ročníku mohou žáci docházet **na výuku plavání**, škola dlouhodobě spolupracuje s plaveckým klubem. Plavci pak často ve svém sportu pokračují na Sportovním gymnáziu Pardubice. Radíme se mezi pilotní školy nového alternativního **kolektivního sportu kin-ballu**, v němž dosahují žáci skvělých výsledků na republikové úrovni. Jsme aktivně zapojeni do Asociace amatérských sportů ČR a do Asociace školních sportovních klubů, v jejichž soutěžích dosahujeme výborných výsledků.

3.2 Charakteristika pedagogického sboru

Naše škola má kvalitní, velmi kooperativní a přátelský pedagogický sbor. Tvoří jej ředitel, dvě zástupkyně ředitele školy, výchovná poradkyně, metodička prevence, učitelé a vychovatelky školní družiny. Sbor je smíšený s většinovou převahou žen. Prioritou školy je kvalitní výuka cizích jazyků a sportovních předmětů i tradičně vysoká úroveň poskytovaného vzdělávání v ostatních předmětech. V současné době mají všichni učitelé potřebnou kvalifikaci.

Spolupráci učitelů zajišťují **předmětové komise a pracovní skupiny**. Ve škole působí **psycholožka**, která pomáhá nejen dětem, ale poradí i jejich rodičům. Imobilním žákům jsou k dispozici asistentky.

Členové pedagogického sboru jsou zodpovědní, vstřícní, ochotni vyhovět žákům i rodičům. Většina učitelů se pravidelně vzdělává, všichni se zapojují do projektů a mimoškolních akcí. Uvědomují si důležitost prezentace školy na veřejnosti a aktivně k ní přispívají.

3.3 Žákovský parlament

Ve škole pracuje **Žákovský parlament**. Žáci vyšších ročníků mohou své připomínky k chodu školy projednávat na setkáních žakovského parlamentu s vedením školy.

3.4 Spolupráce se zákonnými zástupci

Zakládáme si na vstřícném partnerském přístupu, otevřené komunikaci a systematické spolupráci se žáky i jejich rodiči. S děním ve škole seznamují **pravidelně aktualizované internetové stránky**. Informace o prospěchu a chování žáků získávají rodiče kromě třídních schůzek a konzultací také prostřednictvím **elektronických žakovských knížek**. Rodiče na začátku každého školního roku dostávají Informační zpravodaj. Mají možnost komunikovat s vedením školy a s vyučujícími prostřednictvím e-mailových adres a pevně stanovených konzultačních hodin. Se školou úzce spolupracuje a podporuje ji **Spolek rodičů při ZŠ Bratranců Veverkových**, Pardubice.

3.5 Projekty

Škola pořádá mnoho zajímavých tradičních i netradičních akcí jak pro žáky, tak pro jejich rodiče a další zájemce. Mezi nejvýznamnější a nejnavštěvovanější patří bezesporu **Multikulturní týden**, jehož cílem je seznámit s kulturou, zvyky, reáliemi a odlišnostmi různých národností a etnik. K nejúspěšnějším akcím se řadí tajuplná noční hra v prostorách školy s názvem **Tajemství Mysteria**.

Výchovné a vzdělávací aktivity jsou součástí našeho vlastního **školního projektu „Trendy & In“**, který je zaměřen na prohloubení znalostí žáků a na rozšíření jejich přehledu v oblasti multikulturní, mediální, polytechnické, etické, v oblasti finanční gramotnosti a komunikativních dovedností.

Významnými akcemi jsou také slavnostní **šerpování prvňáčků**, **Vánoční jarmark**, **Adventní zpívání v kostele**, **Vítání jara**, **Škola hrou s Janem Amosem**, **Velikonoční jarmark**, **Noc s Andersenem**, **poznávací zájezdy pro rodiče s dětmi a školní tábor s veverkami**. Samozřejmostí jsou oslavy **Dne dětí** s různým zaměřením.

Škola organizuje několikrát ročně **sběrové dny**, odměnou nejlepším sběračům jsou věcné ceny i originální zážitkové akce. Pravidelně pořádáme oblastní **sportovní turnaje v kin-ballu a basketbalu dívek O pohár bratranců Veverkových**. Žáci každoročně vyjíždějí na ozdravné pobyty, do škol v přírodě, na **adaptační a teambuildingové kurzy**, zážitkové akce, výlety a exkurze. Pravidelně navštěvují divadelní a filmová představení.

Pro budoucí prvňáčky je v posledním prázdninovém týdnu nachystán dvoudenní adaptační kurz **Škola nanečisto**, jehož cílem je seznámit děti s třídní učitelkou, novým kolektivem, školní družinou, s prostorami a chodem školy.

Samostatným programem je **Adopce na dálku** (vzdělávání konkrétního žáka, pravidelné příspěvky, vzájemná korespondence, výměna informací).

4 CHARAKTERISTIKA ŠVP

4.1 Zaměření školy

V poslední době inovovaný školní vzdělávací program umožňuje žákům prostřednictvím povinných a volitelných předmětů získat široký všeobecný přehled a připravit je kvalitně nejen na přijímací zkoušky a pohovory na střední školy či odborná učiliště, ale hlavně do života. Moderně strukturovaný program je šitý na míru našim žákům dle aktuálních trendů.

Do výuky žáků 4. ročníku je zařazen moderně strukturovaný, na základě pečlivé a podrobné analýzy vytvořený, předmět **společenská výchova**. Od 6. ročníku mají žáci **možnost profilovat se v oblasti základů věd, aplikované informatiky nebo sportovních her**. Žáci 9. tříd získávají v moderně pojatém předmětu výchova k občanství rozšířené informace o finanční gramotnosti a nově je vyučován také **předmět komunikativní dovednosti**.

4.2 Pojetí vzdělávacího programu

Základní vzdělávání je službou, která reflektuje očekávání a individuální potřeby žáka. Posláním školy je zprostředkování vědomostí, informací, jejich zdrojů, objasňování podstaty, včetně ověřování znalostí.

Škola je místem, které žáky motivuje a podporuje učit se aktivně získávat nejen encyklopedické vědomosti, ale i důležité kompetence. Úkolem školy je **vést žáky k řešení problémů a zvládání sociálních dovedností**. Charakter práce podporuje pocit bezpečí, možnost pozitivního prožívání, získání sebevědomí, rozvíjení kritického myšlení a schopnost sebehodnocení.

V procesu vzdělávání se škola věnuje mimo jiné oblastem učení, objevování, myšlení, uvažování, komunikace, kooperace, činnosti a adaptace.

Žáci by se měli naučit:

- dávat věci do souvislostí, organizovat svůj učební proces, řešit problémy, vzít v úvahu zkušenost, být zodpovědný za své učení
- zvažovat různé zdroje dat, získávat informace a posoudit jejich věrohodnost, konzultovat a radit se s lidmi ze svého okolí, vytvářet a uspořádat dokumentaci
- hodnotit sociální chování související se zdravím, životním prostředím, účastnit se diskusí a vyjadřovat vlastní názor
- vyrovnávat s nejistotou a komplexností situace, chápat kontinuitu minulosti a současnosti
- vnímat hodnoty kulturní oblasti, vnímat politický a ekonomický kontext při vzdělávání a práci
- rozumět a domluvit se ve více jazycích, prezentovat a mluvit na veřejnosti.
- obhajovat a argumentovat vlastní názor, naslouchat a brát v úvahu názory druhých
- vyjadřovat se písemnou formou, rozumět grafům, diagramům a tabulkám
- činit rozhodnutí, posuzovat a hodnotit, řešit konflikty
- navazovat a udržovat kontakty, spolupracovat a pracovat v týmu,
- organizovat svou vlastní práci, přispívat k práci skupiny a společnosti
- ovládat matematické a modelové nástroje, vytvářet projekty
- brát na sebe zodpovědnost, projevovat solidaritu
- využívat informační a komunikační techniky, nalézat nová řešení

- být flexibilní při rychlých změnách, být houževnatý v případě obtíží

4.3 Cíle vzdělávacího programu

Školní vzdělávací program vychází ze základní koncepce vzdělávání. Ve vzdělávací práci klade škola hlavní důraz **na komunikaci, kooperaci a práci s informacemi**. Základem programu školy je přechod ke škole konstruktivního typu. V komplexním pojetí jde zejména o:

- Proces umožnit žákům osvojit si strategie a motivovat je pro celoživotní učení. Využívat vhodné způsoby a postupy pro aktivní učení, vyhledávat a třídit informace, pochopit a propojit je. Využívat procesu učení pro jeho efektivní využití v praktickém životě. Využívat informační a komunikační prostředky a technologie.
- Logické uvažování a tvořivé myšlení, schopnost řešit problémy. Samostatně pozorovat a experimentovat, výsledky porovnávat, posuzovat a utvářet závěry. Uvádět věci a znalosti do souvislostí a vytvářet si pohled na přírodní a společenské jevy. Sledovat vlastní pokrok při zdolávání problémů, aplikovat postupy při řešení nových úkolů a situací. Formulovat a vyjadřovat své myšlenky a názory výstižně, souvisle a kultivovaně jak v písemném tak i ústním projevu. Obhajovat vlastní názor vhodnou a kultivovanou argumentací.
- Rozvoj schopností spolupracovat a respektovat práci a úspěchy vlastní i druhých. Spolupracovat ve skupině, podílet se na vytváření pravidel práce v týmu. Aktivně přispívat k diskusi, umět v ní obhajovat vlastní názor, a respektovat názory jiných.
- Sebevědomé vystupování, pozitivní představu o sobě samém a schopnost vcítit se do situací ostatních a respektovat jejich přesvědčení nebo názory, řešit problémy a životní situace na základě pochopení principů, jimiž se řídí společnost, znát svá práva i povinnosti, schopnost hodnotit výsledky vlastní činnosti i činnosti jiných.
- Potřebu projevovat pozitivní city v chování, jednání a rozvíjet vnímavost i citlivé vztahy k lidem, prostředí a přírodě. Schopnost ochrany životního prostředí i ochrany kulturních a společenských hodnot. Schopnost ochránit vlastní zdraví i zdraví ostatních. Používat bezpečně materiály, nástroje a vybavení. Dodržovat dohodnutá pravidla, rozhodovat se správně a zodpovědně. Poskytnout účinnou pomoc v situacích ohrožujících život a zdraví.
- Toleranci a ohleduplnosti k jiným lidem, jejich kulturám a duchovním hodnotám, společný život s ostatními lidmi. Vnímání kulturního i historického dědictví. Využití znalostí a zkušeností získaných v jednotlivých vzdělávacích oblastech v zájmu vlastního rozvoje i své přípravy na budoucnost. Rozvoj myšlení, orientaci v základních aktivitách potřebných k uskutečnění podnikatelského záměru, chápání podstat, cílů a rizika podnikání.
- Navázání a udržování uspokojivých vztahů, vytvoření si pravdivé představy o sobě samém. Tvořivé řešení každodenních problémů, formulaci svých postojů a názorů.

4.4 Výchovné a vzdělávací strategie

Škola uplatňuje tyto společné postupy:

- využívání různých zdrojů informací, žáci mají k dispozici školní knihovnu a mohou využívat školní počítače s připojením na internet i mimo výuku
- nové vyučovací metody a organizační formy výuky, při kterých jsou vytvářeny podmínky pro rozvíjení klíčových kompetencí žáků

- tematicky zaměřené projekty a exkurze, kde si žáci ověřují využitelnost školních poznatků v praxi
- spolupráce s rodiči a dalšími institucemi – školní rada
- účast na veřejných odborných i kulturních akcích, na kterých žáci vystupují se svými příspěvky
- proměna klimatu školy (školní parlament, tvůrčí komunikace mezi učitelem a žákem, týmová práce, bezpečnost, tolerance k odlišnostem)
- hledání vhodných způsobů řešení problémů, správné způsoby komunikace, respekt k hodnotám, názorům a přesvědčení jiných lidí

4.5 Klíčové kompetence

V pojetí vzdělávání na škole jsou uplatňovány takové formy a metody práce, aby docházelo ke komplexnímu rozvoji osobnosti, tím i k rozvoji všech klíčových kompetencí.

Kompetence k učení

- vedeme žáky k poznání smyslu učení
- učíme žáky kriticky hodnotit výsledky své práce
- motivujeme žáky k vyhledávání, třídění a propojování informací z různých oblastí
- přihlížíme k individuálním zvláštnostem žáků
- klademe důraz na používání odborné terminologie
- učíme žáky trpělivosti, pečlivosti a zodpovědnosti při práci
- klademe důraz na řazení jevů od jednoduchých ke složitým
- využíváme audiovizuální techniku, informační a komunikační technologii, výukové programy a odbornou literaturu

Kompetence k řešení problémů

- vedeme žáky k vnímání nejrůznějších problémových situací ve škole, v regionu, v Evropě i celosvětově
- zaměřujeme se na samostatné objevování různých variant řešení problémů a vedeme žáky k ověřování správnosti výsledku
- podporujeme žáky ve sledování vlastního pokroku
- usilujeme o rozvoj kritického myšlení
- vedeme žáky k uvážlivým rozhodnutím a podporujeme jejich schopnosti je obhájit
- zadáváme úkoly rozvíjející tvořivost
- nabízíme pomoc výchovného poradce a psychologa při řešení osobních problémů žáka

Kompetence komunikativní

- vedeme žáky k výstižnému formulování vlastních myšlenek a klademe důraz na vhodnou argumentaci
- připravujeme žáky k zvládnutí obtížných situací
- dbáme na věcnou správnost písemného i ústního projevu
- vedeme žáky k tomu, aby naslouchali promluvám druhých lidí a vhodně na ně reagovali
- netolerujeme agresivní, hrubé, vulgární a nezdvořilé projevy chování žáků, zaměstnanců školy a rodičů
- podporujeme přátelskou komunikaci mezi žáky různých tříd, ročníků, věkových kategorií

Kompetence občanské

- klademe důraz na naše kulturní tradice a historické dědictví
- seznamujeme žáky s odlišnými kulturami
- vedeme žáky k odmítání útlatku, násilí a hrubého zacházení
- vyžadujeme dodržování společenských norem chování
- úměrně věku učíme děti chápat zákony naší země
- omezujeme působení negativních vlivů a sociálně patologických jevů
- společně se žáky řešíme vzájemné problematické vztahy
- učíme děti chápat zákonitosti vztahů mezi člověkem a vnějším prostředím
- podporujeme péči o zdraví vlastní i zdraví ostatních
- motivujeme děti k vhodným volnočasovým aktivitám s důrazem na sportovní vyžití.

Kompetence pracovní

- vedeme žáky ke kladnému vztahu k práci
- klademe důraz na pochvalu, povzbuzujeme i méně šikovné žáky
- důsledně dbáme na dodržování pravidel
- zaměřujeme se na hygienu a bezpečnost práce
- při práci motivujeme žáky k samostatnému plánování a organizaci své práce
- učíme žáky odhadnout vlastní schopnosti a zodpovědně se rozhodovat o dalším vzdělávání a profesním zaměření
- připravujeme žáky na budoucí povolání, seznamujeme je s různými profesemi

Kompetence sociální a personální

- zadáváme úkoly, při kterých se žáci učí spolupracovat
- podporujeme příjemnou atmosféru při řešení zadaných úkolů
- klademe důraz na vyjádření vlastního názoru společensky přijatelnou formou
- spoluvytváříme se žáky pravidla týmové práce, zdůrazňujeme jejich dodržování
- vedeme žáky k tomu, aby vhodnou formou dokázali poskytovat pomoc nebo o ni požádat
- snažíme se eliminovat diskriminační chování mezi žáky
- zaměřujeme se na podporu sebedůvěry žáků
- vedeme žáky k respektování druhých lidí

4.6 Průřezová témata

Pro průřezová témata nejsou vytvořeny samostatné vyučovací předměty. **Průřezová témata jsou integrována do tematických okruhů.** Tematické okruhy prolínají všemi vzdělávacími oblastmi, žáci tím využívají své znalosti a dovednosti ze vzdělávacích oborů v jednotlivých projektech a samostatných činnostech.

Umístění tematických okruhů průřezových témat je uvedeno v charakteristice a tabulkách jednotlivých předmětů.

1. OSV - OSOBNOSTNÍ A SOCIÁLNÍ VÝCHOVA

Tematický okruh	Ročník								
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
Rozvoj schopností poznávání	Ns					Vv			
Sebepoznání a sebepojetí	Ns						Vv		
Seberegulace a sebeorganizace		Ns							Vo
Psychohygiena	Ns							Vz	
Kreativita					Čj			Vv	
Poznávání lidí				Sv				Př	
Mezilidské vztahy			Ns			Vo			
Komunikace				Sv		Čj			
Kooperace a kompetice		Ns				Pč			
Řešení problémů a rozhodovací dovednosti					M			Vo	
Hodnoty, postoje, praktická etika				Sv		Tv			

2. VDO - VÝCHOVA DEMOKRATICKÉHO OBČANA

Tematický okruh	Ročník								
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
Občanská společnost a škola			Ns			Vo			
Občan, občanská společnost a stát				Vl			Vo		
Formy participace občanů v politickém životě				Vl					Vo
Principy demokracie jako formy vlády a způsobu rozhodování				Vl			Vo		

3. EGS - VÝCHOVA K MYŠLENÍ V EVROPSKÝCH GLOBÁLNÍCH SOUVISLOSTECH

Tematický okruh	Ročník								
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
Evropa a svět nás zajímá					Vl		Z		
Objevujeme Evropu a svět				Aj			Z		
Jsme Evropané					Vl		Z		

4. MKV - MULTIKULTURNÍ VÝCHOVA

Tematický okruh	Ročník								
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
Kulturní difference	Ns							Aj, Nj, Rj	
Lidské vztahy		Ns				Vo			
Etnický původ					Př		D		
Multikulturalita				Aj			Vo		
Princip sociálního smíru a solidarity					Př		Vo		

5. EV - ENVIRONMENTÁLNÍ VÝCHOVA

Tematický okruh	Ročník								
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.

Ekosystémy				Př			Př		
Základní podmínky života			Ns			Př			
Lidské aktivity a životní prostředí				Př					Z
Vztah člověka k prostředí				Př				F	

6. MV - MEDIÁLNÍ VÝCHOVA									
Tematický okruh	Ročník								
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
Kritické čtení a vnímání mediálních sdělení					Čj			Vo	
Interpretace vztahu mediálních sdělení a reality					Čj			Vo	
Stavba mediálních sdělení					Čj			Čj	
Vnímání autora mediálních sdělení					Čj			Vo	
Fungování a vliv medií ve společnosti					Čj			Vo	
Tvorba mediálních sdělení					Čj				Čj
Práce v realizačním týmu					Čj				Čj

4.7 Zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

- **Žákem se speciálními vzdělávacími potřebami** je žák, který k naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění a užívání svých práv na rovnoprávném základě s ostatními potřebuje poskytnutí podpůrných opatření z výčtu uvedeného v § 16 školského zákona. Podpůrná opatření realizuje škola.
- **Podpůrná opatření** se podle organizační, pedagogické a finanční náročnosti člení do pěti stupňů. Podpůrná opatření prvního stupně uplatňuje škola i bez doporučení školského poradenského zařízení na základě plánu pedagogické podpory (PLPP). Podpůrná opatření druhého až pátého stupně lze uplatnit pouze s doporučením školského poradenského zařízení. Začlenění podpůrných opatření do jednotlivých stupňů stanoví Příloha č. 1 vyhlášky č. 27/2016 Sb.
- **Účelem podpory** vzdělávání těchto žáků je plné zapojení a maximální využití vzdělávacího potenciálu každého žáka s ohledem na jeho individuální možnosti a schopnosti. Pedagog tomu přizpůsobuje své vzdělávací strategie na základě stanovených podpůrných opatření.

Pro žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními prvního stupně je ŠVP podkladem pro zpracování PLPP a pro žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními od druhého stupně podkladem pro tvorbu Individuálního vzdělávacího plánu (IVP). Na úrovni IVP je možné na doporučení školského poradenského zařízení v případech stanovených Přílohou č. 1 vyhlášky č. 27/2016 Sb. v rámci podpůrných opatření upravit očekávané výstupy stanovené ŠVP, případně upravit vzdělávací obsah tak, aby byl zajištěn soulad mezi vzdělávacími požadavky a skutečnými možnostmi žáků a aby vzdělávání směřovalo k dosažení jejich osobního maxima.

K úpravám **očekávaných výstupů** stanovených v ŠVP se využívá podpůrné opatření IVP, které umožňuje u žáků s přiznanými podpůrnými opatřeními od třetího stupně podpory upravit očekávané výstupy vzdělávání, případně je možné přizpůsobit i výběr učiva. K úpravám **vzdělávacích obsahů** stanovených v ŠVP dochází v IVP žáků s přiznanými podpůrnými opatře-

ními od třetího stupně. Části vzdělávacích obsahů některých vzdělávacích oborů lze nahradit jinými vzdělávacími obsahy nebo celý vzdělávací obsah některého vzdělávacího oboru lze nahradit obsahem jiného vzdělávacího oboru, který lépe vyhovuje jejich vzdělávacím možnostem. V IVP žáků s přiznanými podpůrnými opatřeními třetího stupně a čtvrtého stupně lze v souvislosti s náhradou části nebo celého vzdělávacího obsahu vzdělávacích oborů změnit minimální časové dotace vzdělávacích oblastí.

Pro žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními spočívajícími v úpravě vzdělávacích obsahů může být v souladu s principy individualizace a diferenciací vzdělávání zařazována do IVP na doporučení ŠPZ speciálně pedagogická a pedagogická intervence. Časová dotace na předměty speciálně pedagogické péče je poskytována z disponibilní časové dotace.

Plán pedagogické podpory

- Plán pedagogické podpory zpracovává škola pro žáka od prvního stupně podpůrných opatření a to na základě potřeb úprav ve vzdělávání nebo zapojení do kolektivu. S PLPP je seznámen žák, zákonný zástupce žáka a všichni vyučující.
- PLPP obsahuje charakteristiku žáka a popis jeho obtíží, stanovení cílů rozvoje žáka, podpůrná opatření ve škole (metody a organizace výuky, hodnocení žáka, pomůcky k naplnění cílů, požadavky na organizaci práce učitelů), podpůrná opatření v rámci domácí přípravy, vyhodnocení účinnosti PLPP.
- Škola vyhodnocuje naplňování cílů PLPP nejpozději po 3 měsících od zahájení poskytování podpůrných opatření.
- PLPP sestavuje třídní učitel nebo učitel konkrétního vyučovacího předmětu za pomoci výchovného poradce. PLPP má písemnou podobu. Před jeho zpracováním budou probíhat rozhovory s jednotlivými vyučujícími s cílem stanovení podpůrných opatření. Výchovný poradce stanoví termín přípravy PLPP a organizuje společné schůzky s rodiči, pedagogy, vedením školy i žákem samotným.“

Individuální vzdělávací plán

- Individuální vzdělávací plán zpracovává škola pro žáka od druhého stupně podpůrných opatření a to na základě doporučení školského poradenského zařízení a žádosti zákonného zástupce. IVP vychází ze školního vzdělávacího programu.
- IVP obsahuje priority rozvoje a dalšího rozvoje žáka (cíle IVP), předměty, jejichž výuka je realizována podle IVP, podpůrná opatření (specifikace stupňů) ve škole - metody výuky, úpravy obsahu vzdělávání, úprava očekávaných výstupů, organizace výuky, způsob zadávání a plnění úkolů, způsob ověřování vědomostí a dovedností, hodnocení žáka, pomůcky a učební materiály, podpůrná opatření jiného druhu, personální zajištění úprav průběhu vzdělávání, další subjekty, které se podílejí na vzdělávání žáka, spolupráce s zákonnými zástupci, podrobný popis pro jednotlivé vyučovací předměty je-li potřeba dále specifikovat.
- V případě podpůrného opatření spočívajícího v úpravě očekávaných výstupů pro žáky s LMP od třetího stupně podpory, bude pro tvorbu IVP využívána minimální doporučená úroveň pro úpravy očekávaných výstupů. Minimální doporučená úroveň, která je stanovena v RVP ZV pro 3., 5. a 9. ročník, bude na základě doporučení školského poradenského zařízení rozpracována pro konkrétní ročník v IVP žáka s přiznaným podpůrným opatřením. Postup tvorby, realizace a vyhodnocování IVP je stejný jako v případě IVP ostatních

žáků. IVP může být během roku upravován podle potřeb žáka. Při tvorbě IVP bude využíváno metodické podpory školního poradenského pracoviště.

- Naplňování IVP vyhodnocuje školské poradenské zařízení ve spolupráci se školou nejmeně jednou ročně.

4.8 Zabezpečení výuky žáků nadaných a mimořádně nadaných

- **Nadaným žákem** je žák, který vykazuje ve srovnání s vrstevníky vysokou úroveň v jedné či více oblastech rozumových schopností, intelektových činností nebo v pohybových, manuálních, uměleckých či sociálních dovednostech.
- **Mimořádně nadaným žákem** je žák, jehož rozložení schopností dosahuje mimořádné úrovně při vysoké tvořivosti v celém okruhu činností nebo v jednotlivých oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech.

Škola vytváří podmínky k co největšímu využití potenciálu každého žáka s ohledem na jeho individuální možnosti. To platí v plné míře i pro vzdělávání žáků nadaných a mimořádně nadaných. Výuka žáků probíhá tak, aby byl stimulován rozvoj jejich potenciálu včetně různých druhů nadání a aby se tato nadání mohla ve škole projevit a pokud možno i uplatnit a dále rozvíjet.

Škola využívá pro podporu nadání a mimořádného nadání podpůrných opatření podle individuálních vzdělávacích potřeb žáků v rozsahu prvního až čtvrtého stupně podpory. Při vyhledávání nadaných a mimořádně nadaných žáků je třeba věnovat pozornost i žákům se speciálními vzdělávacími potřebami.

Plán pedagogické podpory nadaného a mimořádně nadaného žáka

- Plán pedagogické podpory zpracovává škola pro žáka nadaného a mimořádně nadaného na základě potřeb úprav ve vzdělávání. S PLPP je seznámen žák, zákonný zástupce žáka a všichni vyučující.
- PLPP obsahuje charakteristiku žáka a popis jeho nadání, stanovení cílů rozvoje žáka, podpůrná opatření ve škole (metody a organizace výuky, hodnocení žáka, pomůcky k naplnění cílů, požadavky na organizaci práce učitelů), podpůrná opatření v rámci domácí přípravy, vyhodnocení účinnosti PLPP.
- Škola vyhodnocuje naplňování cílů PLPP nejpozději po 3 měsících od zahájení poskytování podpůrných opatření.
- PLPP sestavuje třídní učitel nebo učitel konkrétního vyučovacího předmětu za pomoci výchovného poradce. PLPP má písemnou podobu. Před jeho zpracováním budou probíhat rozhovory s jednotlivými vyučujícími s cílem stanovení podpůrných opatření. Výchovný poradce stanoví termín přípravy PLPP a organizuje společné schůzky s rodiči, pedagogy, vedením školy i žákem samotným.“

Individuální vzdělávací plán mimořádně nadaného žáka

obsahuje:

- závěry doporučení školského poradenského zařízení
- závěry psychologického a speciálně pedagogického vyšetření a pedagogické diagnostiky, které blíže popisují oblast, typ a rozsah nadání a vzdělávací potřeby mimořádně nadaného žáka
- údaje o způsobu poskytování individuální pedagogické, speciálně pedagogické nebo psychologické péče mimořádně nadanému žákovi
- vzdělávací model pro mimořádně nadaného žáka, údaje o potřebě úprav v obsahu vzdělávání žáka, časové a obsahové rozvržení učiva, volbu pedagogických postupů, způsob zadávání a plnění úkolů, způsob hodnocení, úpravu zkoušek
- seznam doporučených učebních pomůcek, učebnic a materiálů
- určení pedagogického pracovníka školského poradenského zařízení, se kterým bude škola spolupracovat při zajišťování péče o mimořádně nadaného žáka
- personální zajištění úprav a průběhu vzdělávání mimořádně nadaného žáka
- určení pedagogického pracovníka školy pro sledování průběhu vzdělávání mimořádně nadaného žáka a pro zajištění spolupráce se školským poradenským zařízením.

Individuální vzdělávací plán mimořádně nadaného žáka **sestavuje** třídní učitel ve spolupráci s učiteli vyučovacích předmětů, ve kterých se projevuje mimořádné nadání žáka, s výchovným poradcem a školským poradenským zařízením. IVP mimořádně nadaného žáka má písemnou podobu a při jeho sestavování spolupracuje třídní učitel s rodiči mimořádně nadaného žáka. Poskytování vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu lze pouze na základě písemného informovaného souhlasu zákonného zástupce žáka (zajistí výchovný poradce).

Práce na sestavení IVP jsou zahájeny okamžitě po obdržení doporučení školského poradenského zařízení. IVP je sestaven nejpozději do jednoho měsíce od obdržení doporučení školského poradenského zařízení. Individuální vzdělávací plán může být doplňován a upravován v průběhu školního roku

Škola seznámí s individuálním vzdělávacím plánem všechny vyučující žáka a současně žáka a zákonného zástupce žáka, který tuto skutečnost potvrdí svým podpisem. Školské poradenské zařízení ve spolupráci se školou sleduje a nejméně jednou ročně vyhodnocuje naplňování individuálního vzdělávacího plánu a poskytuje žákovi, zákonnému zástupci žáka a škole poradenskou podporu. V případě nedodržování opatření uvedených v individuálním vzdělávacím plánu informuje o této skutečnosti ředitele školy.

5 UČEBNÍ PLÁN

1. stupeň

Vzdělávací oblast	Vzdělávací obor	Vyučovací předmět		Ročník						Σ
				1.	2.	3.	4.	5.	D	
Jazyk a jazyková komunikace	Český jazyk a literatura	Český jazyk a literatura	Čj	9	10	9	7	7	9	42
	Cizí jazyk	Anglický jazyk	Aj			3	3	3		9
Matematika a její aplikace		Matematika	M	4	5	5	5	5	4	24
Informační a komunikační technologie		Informatika	In					1		1
Člověk a jeho svět		Náš svět	Ns	2	2	2			2	14
		Přírodověda	Př				2	2		
		Vlastivěda	Vl				2	2		
		Společenská výchova	Sv				1		1	1
Umění a kultura	Hudební výchova	Hudební výchova	Hv	1	1	1	1	1		12
	Výtvarná výchova	Výtvarná výchova	Vv	1	1	1	2	2		
Člověk a zdraví	Tělesná výchova	Tělesná výchova	Tv	2	2	2	2	2		10
Člověk a svět práce	Člověk a svět práce	Pracovní činnosti	Pč	1	1	1	1	1		5
Součet				20	22	24	26	26	16	118

2. stupeň

Vzdělávací oblast	Vzdělávací obor	Vyučovací předmět		Ročník					Σ
				6.	7.	8.	9.	D	
Jazyk a jazyková komunikace	Český jazyk a literatura	Český jazyk a literatura	Čj	5	5	5	5	5	20
	Cizí jazyk	Anglický jazyk	Aj	3	3	3	3		12
	Další cizí jazyk	Německý jazyk	Nj		2	2	2		6
		Ruský jazyk	Rj						
Matematika a její aplikace		Matematika	M	5	4	5	5	4	19
Informační a komunikační technologie		Informatika	In	1	1			1	2
Člověk a společnost		Dějepis	D	2	2	2	1	1	12
		Výchova k občanství	Vo	1	1	1	1		
		Komunikační dovednosti	Kd				1		
Člověk a příroda		Fyzika	F	1	2	2	2	2	23
		Chemie	Ch			2	2		
		Přírodopis	Př	2	1	2	1		
		Zeměpis	Z	2	2	1	1		
Umění a kultura	Hudební výchova	Hudební výchova	Hv	1	1	1	1		10
	Výtvarná výchova	Výtvarná výchova	VV	2	2	1	1		
Člověk a zdraví	Tělesná výchova	Tělesná výchova	Tv	2	2	2	2		10
	Výchova ke zdraví	Výchova ke zdraví	Vz			1	1		
Člověk a svět práce	Člověk a svět práce	Pracovní činnosti	PČ	1	1	1	1	1	4
Volitelné předměty									
Povinně volitelné předměty		Aplikovaná informatika	Ai	1	1	1	1	4	4
		Základy věd	Zv						
		Sportovní hry	Sh						
Součet				29	30	32	31	18	122

POZNÁMKY

Na II. stupni nabízíme žákům volitelné předměty Aplikovaná informatika, Základy věd, Sportovní hry.

Předmět Sportovní hry je určen pouze pro žáky s hokejovou přípravou. Výběr z dalších dvou volitelných předmětů probíhá na konci 5. ročníku. Tento volitelný předmět se v průběhu II. stupně nemění. Ke změně může dojít pouze ve výjimečných případech.

HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ

I. ZÁSADY HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A CHOVÁNÍ VE ŠKOLE A NA AKCÍCH POŘÁDANÝCH ŠKOLOU, ZÁSADY A PRAVIDLA PRO SEBEHODNOCENÍ ŽÁKŮ

1. Pedagogičtí pracovníci zajišťují, aby žáci, zákonní zástupci nezletilých žáků, popřípadě osoby, které vůči zletilým žákům plní vyživovací povinnost, byli včas informováni o průběhu a výsledcích vzdělávání žáka.
2. Každé pololetí se vydává žákovi vysvědčení, za první pololetí se místo vysvědčení vydává žákovi výpis vysvědčení.
3. Hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení je vyjádřeno klasifikačním stupněm (dále jen "klasifikace").
4. U žáka s přiznanými podpůrnými opatřeními rozhodne ředitel školy o použití slovního hodnocení na základě žádosti zákonného zástupce žáka a návrhu Pedagogicko-psychologické poradny.
5. Škola převede slovní hodnocení do klasifikace nebo klasifikaci do slovního hodnocení v případě přestupu žáka na školu, která hodnotí odlišným způsobem, a to na žádost této školy nebo zákonného zástupce žáka.
6. Žák, který plní povinnou školní docházku, opakuje ročník, pokud na konci druhého pololetí neprospěl nebo nemohl být hodnocen. To neplatí o žákovi, který na daném stupni základní školy již jednou ročník opakoval.
7. Ředitel školy může žákovi, který splnil povinnou školní docházku a na konci druhého pololetí neprospěl nebo nemohl být hodnocen, povolit na žádost jeho zákonného zástupce opakování ročníku po posouzení jeho dosavadních studijních výsledků a důvodů uvedených v žádosti.
8. Výchovnými opatřeními jsou pochvaly nebo jiná ocenění a kázeňská opatření. Pochvaly, jiná ocenění a další kázeňská opatření může udělit či uložit ředitel školy nebo třídní učitel.

Základní vzdělávání

1. Ředitel školy může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu jiné právnické či fyzické osoby žákovi po projednání v pedagogické radě udělit pochvalu nebo jiné ocenění za mimořádný projev lidskosti, občanské nebo školní iniciativy, záslužný nebo statečný čin nebo za mimořádně úspěšnou práci.
2. Třídní učitel může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu ostatních vyučujících žákovi po projednání s ředitelem školy udělit pochvalu nebo jiné ocenění za výrazný projev školní iniciativy nebo za déle trvající úspěšnou práci.
3. Při porušení povinností stanovených školním řádem lze podle závažnosti tohoto porušení žákovi uložit:
 - a) napomenutí třídního učitele,

- b) důtku třídního učitele,
 - c) důtku ředitele školy.
4. Pravidla pro udělování pochval a jiných ocenění a ukládání napomenutí a důtek jsou součástí školního řádu.
 5. Třídní učitel uloží důtky třídního učitele a tuto skutečnost neprodleně oznámí řediteli školy. Důtku ředitele školy lze žákovi uložit pouze po projednání v pedagogické radě.
 6. Ředitel školy nebo třídní učitel neprodleně oznámí důvody udělení pochvaly a jiného ocenění nebo uložení napomenutí nebo důtky a jeho důvody prokazatelným způsobem žákovi a jeho zákonnému zástupci.
 7. Udělení pochvaly a jiného ocenění ředitele školy a uložení napomenutí nebo důtky se zaznamená do dokumentace školy. Udělení pochvaly ředitele školy se zaznamená na vysvědčení za pololetí, v němž bylo uděleno.
 8. Nelze-li žáka hodnotit na konci prvního pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za první pololetí bylo provedeno nejpozději do dvou měsíců po skončení prvního pololetí. Není-li možné hodnotit ani v náhradním termínu, žák se za první pololetí nehodnotí.
 9. Do vyššího ročníku postoupí žák, který na konci druhého pololetí prospěl ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem s výjimkou předmětů výchovného zaměření stanovených rámcovým vzdělávacím programem a předmětů, z nichž byl uvolněn, pokud mu nebylo povoleno opakování ročníku podle § 52 odstavce 6 věty třetí školského zákona. Do vyššího ročníku postoupí i žák prvního stupně základní školy, který již v rámci prvního stupně opakoval ročník, a žák druhého stupně základní školy, který již v rámci druhého stupně opakoval ročník, a to bez ohledu na prospěch tohoto žáka.
 10. Nelze-li žáka hodnotit na konci druhého pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za druhé pololetí bylo provedeno nejpozději do konce září následujícího školního roku. V období měsíce září, do doby hodnocení navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník, popřípadě znovu devátý ročník.
 11. Má-li zákonný zástupce žáka pochybnosti o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí, může do 3 pracovních dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do 3 pracovních dnů od vydání vysvědčení, požádat ředitele školy o přezkoumání výsledků hodnocení žáka; je-li vyučujícím žáka v daném předmětu ředitel školy, krajský úřad. Pokud není dále stanoveno jinak, ředitel školy nebo krajský úřad nařídí komisionální přezkoušení žáka, které se koná nejpozději do 14 dnů od doručení žádosti nebo v termínu dohodnutém se zákonným zástupcem žáka. Česká školní inspekce poskytne součinnost na žádost ředitele školy nebo krajského úřadu.
 12. V případě, že se žádost o přezkoumání výsledků hodnocení žáka týká hodnocení chování nebo předmětů výchovného zaměření, posoudí ředitel školy, je-li vyučujícím žáka v daném předmětu ředitel školy, krajský úřad, dodržení pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáka stanovených podle § 30 odst. 2. V případě zjištění porušení těchto pravidel ředitel školy nebo krajský úřad výsledek hodnocení změní;

nebyla-li pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků porušena, výsledek hodnocení potvrdí, a to nejpozději do 14 dnů ode dne doručení žádosti. Česká školní inspekce poskytne součinnost na žádost ředitele školy nebo krajského úřadu.

13. Ředitel školy může povolit žákovi na žádost jeho zákonného zástupce a na základě doporučení vyjádření odborného lékaře opakování ročníku z vážných zdravotních důvodů, a to bez ohledu na to, zda žák na daném stupni již opakoval ročník.
14. Pokud žák, který byl rozhodnutím soudu svěřen do střídavé výchovy rodičů, plní povinnou školní docházku střídavě ve dvou základních školách, vydává mu vysvědčení základní škola, v které zahájil vzdělávání dříve, pokud k tomu nebyla dohodou rodičů nebo rozhodnutím soudu určena druhá škola. Při hodnocení výsledků vzdělávání žáka za pololetí školního roku zohlední škola, která bude vydávat vysvědčení, hodnocení výsledků vzdělávání žáka druhou školou.

Pravidla pro sebehodnocení žáků

1. Sebehodnocení je důležitou součástí hodnocení žáků, posiluje sebeúctu a sebevědomí žáků.
2. Je zařazováno do procesu vzdělávání průběžně všemi vyučujícími, způsobem přiměřeným věku žáků.
3. Chyba je přirozená součástí procesu učení. Pedagogičtí pracovníci se o chybě se žáky baví, žáci mohou některé práce sami opravovat, hodnocení žákova výkonu nelze provést jen klasifikací, musí být doprovázeno rozbořem chyb žáka. Chyba je důležitý prostředek učení.
4. V jednotlivých hodinách pomocí vhodně zvolených otázek ohodnotit svoji momentální práci.
5. V třídnických hodinách v rámci sezení v kruhu při hodnocení chování, jednání a vztahů ve třídě, v rámci dodržování školních a třídních pravidel sebehodnocení při skupinové práci.
6. Při sebehodnocení se žák snaží vyjádřit:
 - co se mu daří
 - co mu ještě nejde, jaké má rezervy (a proč)
 - jak bude pokračovat dál
 - jaký má ze sebe pocit ohledně pokroku za určité období
 - jaký má vztah k povinnostem
 - jaký má vztah ke spolužákům
 - jaký má vztah k vyučujícím a svým nadřízeným
 - v čem je dobrý ve škole i mimo ni (kroužky, vyučovací předměty, zájmy)
 - o čem ví, že by měl zlepšit a jak toho dosáhnout
7. Pedagogové vedou žáka, aby komentoval svoje výkony a výsledky.
8. Sebehodnocení žáků nemá nahradit klasické hodnocení (hodnocení žáka pedagogem), ale má pouze doplňovat a rozšiřovat evaluační procesy a více aktivizovat žáka.
9. Na konci každého pololetí žák provede sebehodnocení vyplněním formuláře.

II. STUPNĚ HODNOCENÍ PROSPĚCHU A CHOVÁNÍ V PŘÍPADĚ POUŽITÍ KLASIFIKACE, ZÁSADY PRO POUŽÍVÁNÍ SLOVNÍHO HODNOCENÍ

A. Stupně hodnocení chování v případě použití klasifikace a jejich charakteristika, včetně předem stanovených kritérií

1. Chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou se v případě použití klasifikace hodnotí na vysvědčení stupni:
 - a) 1 - velmi dobré
 - b) 2 - uspokojivé
 - c) 3 – neuspokojivé
 - **STUPEŇ 1 (VELMI DOBRÉ)**
Žák uvědoměle dodržuje pravidla chování a ustanovení školního řádu. Méně závažných přestupků se dopouští ojediněle. Žák je však přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit.
 - **STUPEŇ 2 (USPOKOJIVÉ)**
Chování žáka je v rozporu s pravidly chování a s ustanoveními školního řádu. Žák se dopustí závažného přestupku proti pravidlům slušného chování nebo školního řádu; nebo se opakovaně dopustí méně závažných přestupků. Zpravidla se i po udělení důtky třídního učitele dopouští dalších přestupků, narušuje výchovně vzdělávací činnost školy, ohrožuje bezpečnost a zdraví svoje nebo jiných osob.
 - **STUPEŇ 3 (NEUSPOKOJIVÉ)**
Chování žáka ve škole je v příkrém rozporu s pravidly slušného chování. Dopustí se takových závažných přestupků proti školnímu řádu nebo provinění, že je jimi vážně ohrožena výchova nebo bezpečnost a zdraví jiných osob. Záměrně narušuje hrubým způsobem výchovně vzdělávací činnost školy. Zpravidla se i po udělení důtky ředitele školy dopouští dalších přestupků.
2. Výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných a volitelných předmětech stanovených školním vzdělávacím programem se v případě použití klasifikace hodnotí na vysvědčení stupni prospěchu:
 - a) 1 - výborný
 - b) 2 - chvalitebný
 - c) 3 - dobrý
 - d) 4 - dostatečný
 - e) 5 - nedostatečný
3. Hodnocení žáků na I. stupni je uváděno na vysvědčení číslicí, u žáků na II. stupni slovem.
4. Při hodnocení touto stupnicí jsou výsledky vzdělávání žáka a chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou hodnoceny tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména vzhledem k očekávaným výstupům jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu, ke svým vzdělávacím a osobnostním předpokladům a k věku. Klasifikace zahrnuje ohodnocení přístupu žáka a jeho přístupu ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon.

5. Celkové hodnocení žáka se na vysvědčení vyjadřuje stupni:
- a) prospěl (a) s vyznamenáním
 - b) prospěl (a)
 - c) neprospěl (a)
 - d) nehodnocen (a)
6. Žák je hodnocen stupněm
- **PROSPĚL(A) S VYZNAMENÁNÍM**, není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu horším než 2 - chvalitebný, průměr stupňů prospěchu ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem není vyšší než 1,5 a jeho chování je hodnoceno stupněm velmi dobré,
 - **PROSPĚL(A)**, není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 - nedostatečný nebo odpovídajícím slovním hodnocením,
 - **NEPROSPĚL(A)**, je-li v některém z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 - nedostatečný nebo odpovídajícím slovním hodnocením nebo není-li z něho hodnocen na konci druhého pololetí,
 - **NEHODNOCEN(A)**, není-li možné žáka hodnotit z některého z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem na konci prvního pololetí.
7. Při hodnocení žáků cizinců, kteří plní v České republice povinnou školní docházku, se úroveň znalosti českého jazyka považuje za závažnou souvislost podle bodů č. 2 a 4, která ovlivňuje jejich výkon.

B. Stupně hodnocení prospěchu v případě použití klasifikace a jejich charakteristika, včetně předem stanovených kritérií

Pro potřeby klasifikace se předměty dělí do tří skupin:

- předměty s převahou teoretického zaměření,
- předměty s převahou praktických činností a
- předměty s převahou výchovného a uměleckého odborného zaměření.

Kritéria pro jednotlivé klasifikační stupně jsou formulována především pro celkovou klasifikaci. Učitel však nepřeceňuje žádné z uvedených kritérií, posuzuje žákovy výkony komplexně, v souladu se specifikou předmětu.

1. Klasifikace ve vyučovacích předmětech s převahou teoretického zaměření:

Převahu teoretického zaměření mají jazykové, společenskovední, přírodovědné předměty, matematika a informační a komunikační technologie.

Při klasifikaci výsledků ve vyučovacích předmětech s převahou teoretického zaměření se v souladu s požadavky školního vzdělávacího programu hodnotí:

- *ucelenost, přesnost a trvalost osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic, zákonitostí a vztahů, kvalita a rozsah získaných dovedností vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti,*
- *kvalita myšlení, především jeho logika, samostatnost a tvořivost,*
- *aktivita v přístupu k činnostem, zájem o ně a vztah k nim,*

- *schopnost uplatňovat osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení společenských a přírodních jevů a zákonitostí,*
- *přesnost, výstižnost a odborná i jazyková správnost ústního a písemného projevu,*
- *kvalita výsledků činností,*
- *osvojení účinných metod samostatného studia.*

Výchovně vzdělávací výsledky se klasifikují podle těchto kritérií:

- **STUPEŇ 1 (VÝBORNÝ)**

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti uceleně, přesně a úplně a chápe vztahy mezi nimi. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí logicky správně, zřetelně se u něho projevuje samostatnost a tvořivost. Jeho ústní a písemný projev je správný, přesný a výstižný. Grafický projev je přesný a estetický. Výsledky jeho činnosti jsou kvalitní, pouze s menšími nedostatky. Je schopen samostatně studovat vhodné texty.

- **STUPEŇ 2 (CHVALITEBNÝ)**

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti v podstatě uceleně, přesně a úplně. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a produktivně nebo podle menších podnětů učitele uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí správně, v jeho myšlení se projevuje logika a tvořivost. Ústní a písemný projev má menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků činnosti je zpravidla bez podstatných nedostatků. Grafický projev je estetický, bez větších nepřesností. Je schopen samostatně nebo s menší pomocí studovat vhodné texty.

- **STUPEŇ 3 (DOBŘÝ)**

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení si požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic a zákonitostí nepodstatné mezery. Při vykonávání požadovaných intelektuálních a motorických činností projevuje nedostatky. Podstatnější nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele korigovat. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se dopouští chyb. Uplatňuje poznatky a provádí hodnocení jevů a zákonitostí podle podnětů učitele. Jeho myšlení je vcelku správné, ale málo tvořivé, v jeho logice se vyskytují chyby. V ústním a písemném projevu má nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti se projevují častější nedostatky, grafický projev je méně estetický a má menší nedostatky. Je schopen samostatně studovat podle návodu učitele.

- **STUPEŇ 4 (DOSTATEČNÝ)**

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení si požadovaných poznatků závažné mezery. Při provádění požadovaných intelektuálních a motorických činností je málo pohotový a má větší nedostatky. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují závažné chyby. Při využívání poznatků pro výklad a hodnocení jevů je nesamostatný. V logice myšlení se vyskytují závažné chyby, myšlení není tvořivé. Jeho ústní a písemný projev má vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti a v grafickém projevu se projevují nedostatky, grafický projev je málo estetický. Závažné nedostatky a chyby dovede žák s pomocí učitele opravit. Při samostatném studiu má velké těžkosti.

- **STUPEŇ 5 (NEDOSTATEČNÝ)**

Žák si požadované poznatky neosvojil uceleně, přesně a úplně, má v nich závažné a značné mezery. Jeho dovednost vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti má velmi podstatné nedostatky. V uplatňování osvojených vědomostí a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují velmi závažné chyby. Při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí nedovede své vědomosti uplatnit ani s podněty učitele. Neprojevuje samostatnost v myšlení, vyskytují se u něho časté logické nedostatky. V ústním a písemném projevu má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti i výstižnosti. Kvalita výsledků

jeho činnosti a grafický projev mají vážné nedostatky. Závažné nedostatky a chyby nedovede opravit ani s pomocí učitele. Nedovede samostatně studovat.

2. Klasifikace ve vyučovacích předmětech s převahou praktického zaměření

Převahu praktického zaměření mají pracovní činnosti.

Při klasifikaci v předmětech s převahou praktického zaměření v souladu s požadavky školního vzdělávacího programu se hodnotí:

- *vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem*
- *osvojení praktických dovedností a návyků, zvládnutí účelných způsobů práce*
- *využití získaných teoretických vědomostí v praktických činnostech*
- *aktivita, samostatnost, tvořivost, iniciativa v praktických činnostech*
- *kvalita výsledků činností*
- *organizace vlastní práce a pracoviště, udržování pořádku na pracovišti*
- *dodržování předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a péče o životní prostředí*
- *hospodárné využívání surovin, materiálů, energie, překonávání překážek v práci*
- *obsluha a údržba pomůcek, nástrojů a nářadí*

Výchovně vzdělávací výsledky se klasifikují podle těchto kritérií:

• **STUPEŇ 1 (VÝBORNÝ)**

Žák soustavně projevuje kladný vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem. Pohotově, samostatně a tvořivě využívá získané teoretické poznatky při praktické činnosti. Praktické činnosti vykonává pohotově, samostatně uplatňuje získané dovednosti a návyky. Bezpečně ovládá postupy a způsoby práce, dopouští se jen menších chyb, výsledky jeho práce jsou bez závažnějších nedostatků. Účelně si organizuje vlastní práci, udržuje pracoviště v pořádku. Uvědoměle dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a aktivně se stará o životní prostředí. Hospodárně využívá suroviny, materiál, energii. Vzorově obsluhuje a udržuje pomůcky, nástroje a nářadí. Aktivně překonává vyskytující se překážky.

• **STUPEŇ 2 (CHVALITEBNÝ)**

Žák projevuje kladný vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem. Samostatně, ale méně tvořivě a s menší jistotou využívá získané teoretické poznatky při praktické činnosti. Praktické činnosti vykonává samostatně, v postupech a způsobech práce se nevyskytují podstatné chyby. Výsledky jeho práce mají drobné nedostatky. Účelně si organizuje vlastní práci, pracoviště udržuje v pořádku. Uvědoměle dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a stará se o životní prostředí. Při hospodárném využívání surovin, materiálů a energie se dopouští malých chyb. Pomůcky, nástroje a nářadí obsluhuje a udržuje s drobnými nedostatky. Překážky v práci překonává s občasnou pomocí učitele.

• **STUPEŇ 3 (DOBRÝ)**

Žák projevuje vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem s menšími výkyvy. Za pomocí učitele uplatňuje získané teoretické poznatky při praktické činnosti. V praktických činnostech se dopouští chyb a při postupech a způsobech práce potřebuje občasnou pomoc učitele. Výsledky práce mají nedostatky. Vlastní práci organizuje méně účelně, udržuje pracoviště v pořádku. Dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a v malé míře přispívá k tvorbě a ochraně životního prostředí. Na podněty učitele je schopen hospodárně využívat suroviny, materiály a energii. K údržbě pomůcek, nástrojů a nářadí musí být částečně podněcován. Překážky v práci překonává jen s častou pomocí učitele.

• **STUPEŇ 4 (DOSTATEČNÝ)**

Žák pracuje bez zájmu a vztahu k práci, k pracovnímu kolektivu a praktickým činnostem. Získané teoretické poznatky dovede využít při praktické činnosti jen za soustavné pomoci učitele. V praktických činnostech, dovednostech a návycích se dopouští větších chyb. Při volbě postupů a způsobů práce potřebuje

soustavnou pomoc učitele. Ve výsledcích práce má závažné nedostatky. Práci dovede organizovat za soustavné pomoci učitele, méně dbá o pořádek na pracovišti. Méně dbá na dodržování předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a o životní prostředí. Porušuje zásady hospodárnosti využívání surovin, materiálů a energie. V obsluze a údržbě pomůcek, náradí a nástrojů se dopouští závažných nedostatků. Překážky v práci překonává jen s pomocí učitele.

- **STUPEŇ 5 (NEDOSTATEČNÝ)**

Žák neprojevuje zájem o práci a vztah k ní, ani k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem. Nedokáže ani s pomocí učitele uplatnit získané teoretické poznatky při praktické činnosti. V praktických činnostech, dovednostech a návycích má podstatné nedostatky. Nedokáže postupovat při práci ani s pomocí učitele. Výsledky jeho práce jsou nedokončené, neúplné, nepřesné, nedosahují předepsané ukazatele. Práci na pracovišti si nedokáže zorganizovat, nedbá na pořádek na pracovišti. V obsluze a údržbě pomůcek, náradí a nástrojů se dopouští závažných nedostatků.

3. Klasifikace ve vyučovacích předmětech s převahou výchovného zaměření

Převahu výchovného zaměření mají: výtvarná výchova, hudební výchova, výchova ke zdraví, tělesná výchova a sportovní hry.

Při klasifikaci v předmětech s převahou výchovného zaměření se v souladu s požadavky školního vzdělávacího programu hodnotí:

- *stupeň tvořivosti a samostatnosti projevu*
- *osvojení potřebných vědomostí, zkušeností, činností a jejich tvořivá aplikace*
- *poznání zákonitostí daných činností a jejich uplatňování ve vlastní činnosti*
- *kvalita projevu*
- *vztah žáka k činnostem a zájem o ně*
- *estetické vnímání, přístup k uměleckému dílu a k estetice ostatní společnosti*

Výchovně vzdělávací výsledky se klasifikují podle těchto kritérií:

- **STUPEŇ 1 (VÝBORNÝ)**

Žák je v činnostech velmi aktivní. Pracuje tvořivě, samostatně, plně využívá své osobní předpoklady a velmi úspěšně podle požadavků v souladu se školním vzdělávacím programem je rozvíjí v individuálních a kolektivních projevech. Jeho projev je esteticky působivý, originální, procítěný, v hudební a tělesné výchově přesný. Osvojené vědomosti, dovednosti a návyky aplikuje tvořivě. Má výrazně aktivní zájem o umění, estetiku, brannost a tělesnou kulturu a projevuje k nim aktivní vztah. Úspěšně rozvíjí svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost. Žák soustavně nosí pomůcky a pravidelně vypracovává případné domácí úkoly.

- **STUPEŇ 2 (CHVALITEBNÝ)**

Žák je v činnostech aktivní, tvořivý, převážně samostatný na základě využívání svých osobních předpokladů, které úspěšně rozvíjí v individuálním a kolektivním projevu. Jeho projev je esteticky působivý a má jen menší nedostatky z hlediska požadavků v souladu se školním vzdělávacím programem. Žák tvořivě aplikuje osvojené vědomosti, dovednosti a návyky v nových úkolech. Má aktivní zájem o umění, o estetiku a tělesnou zdatnost. Rozvíjí si v požadované míře estetický vkus, brannost a tělesnou zdatnost.

- **STUPEŇ 3 (DOBŘÝ)**

Žák je v činnostech méně aktivní, tvořivý, samostatný a pohotový. Nevyužívá dostatečně své schopnosti v individuálním a kolektivním projevu. Jeho projev je málo působivý, dopouští se v něm chyb. Jeho vědomosti a dovednosti mají četnější mezery a při jejich aplikaci potřebuje pomoc učitele. Nemá dostatečný aktivní zájem o umění, estetiku a tělesnou kulturu. Nerozvíjí v požadované míře svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

- **STUPEŇ 4 (DOSTATEČNÝ)**

Žák je v činnostech málo aktivní a tvořivý. Rozvoj jeho schopností a jeho projev jsou málo uspokojivé. Úkoly řeší s častými chybami. Vědomosti a dovednosti aplikuje jen se značnou pomocí učitele. Projevuje velmi malou snahu a zájem o činnosti, nerozvíjí dostatečně svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

- **STUPEŇ 5 (NEDOSTATEČNÝ)**

Žák je v činnostech převážně pasivní. Rozvoj jeho schopností je neuspokojivý. Jeho projev je povětšinou chybný a nemá estetickou hodnotu. Minimální osvojené vědomosti a dovednosti nedovede aplikovat. Ne-projevuje zájem o práci a nevyvíjí úsilí rozvíjet svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

PROSPĚCH VYJÁDŘENÝ SLOVNĚ

Ovládnutí učiva	
1 – výborný	ovládá bezpečně
2 – chvalitebný	ovládá
3 – dobrý	v podstatě ovládá
4 – dostatečný	ovládá se značnými mezerami
5 - nedostatečný	neovládá
Myšlení	
1 – výborný	pohotový, bystrý, dobře chápe souvislosti, samostatný
2 – chvalitebný	uvažuje celkem samostatně
3 – dobrý	menší samostatnost v myšlení
4 – dostatečný	nesamostatné myšlení, pouze s nápovědou
5 - nedostatečný	odpovídá nesprávně i na návodné otázky

Vyjadřování	
1 – výborný	výstižné a poměrně přesné
2 – chvalitebný	celkem výstižné
3 – dobrý	myšlenky vyjadřuje ne dost přesně
4 – dostatečný	myšlenky vyjadřuje se značnými obtížemi
5 - nedostatečný	nedokáže se samostatně vyjádřit, i na návodné otázky odpovídá nesprávně

Celková aplikace vědomostí	
1 – výborný	užívá vědomostí a spolehlivě a uvědoměle dovedností, pracuje samostatně, přesně a s jistotou
2 – chvalitebný	dovede používat vědomosti a dovednosti při řešení úkolů, dopouští se jen menších chyb
3 – dobrý	řeší úkoly s pomocí učitele a s touto pomocí snadno překonává potíže a odstraňuje chyby
4 – dostatečný	dělá podstatné chyby, nesnadno je překonává
5 - nedostatečný	praktické úkoly nedokáže splnit ani s pomocí

Aktivita, zájem o učení	
1 – výborný	aktivní, učí se svědomitě a se zájmem
2 – chvalitebný	učí se svědomitě
3 – dobrý	k učení a práci nepotřebuje větších podnětů
4 – dostatečný	malý zájem o učení, potřebuje stálé podněty
5 - nedostatečný	pomoc a pobízení k učení jsou zatím neúčinné

CHOVÁNÍ

1 – velmi dobré	Uvědoměle dodržuje pravidla chování a ustanovení vnitřního řádu školy. Méně závažných přestupků se dopouští ojediněle. Žák je však přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit.
2 - uspokojivé	Chování žáka je v rozporu s pravidly chování a s ustanoveními vnitřního řádu školy. Žák se dopustí závažného přestupku proti pravidlům slušného chování nebo vnitřnímu řádu školy; nebo se opakovaně dopustí méně závažných přestupků. Zpravidla se po udělení důtky třídního učitele školy dopouští dalších přestupků, narušuje výchovně vzdělávací činnost školy. Ohrožuje bezpečnost a zdraví svoje nebo jiných osob.
3 - neuspokojivé	Chování žáka ve škole je v příkrém rozporu s pravidly slušného chování. Dopustí se takových závažných přestupků proti školnímu řádu nebo provinění, že je jimi vážně ohrožena výchova nebo bezpečnost a zdraví jiných osob. Záměrně narušuje hrubým způsobem výchovně vzdělávací činnost školy. Zpravidla se i po udělení ředitele školy dopouští dalších přestupků.

7. Klasifikaci výsledků vzdělávání žáka v jednotlivých předmětech a chování žáka lze doplnit slovním hodnocením, které bude obsahovat i hodnocení klíčových kompetencí vymezených Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.

III. PODROBNOSTI O KOMISIONÁLNÍCH A OPRAVNÝCH ZKOUŠKÁCH

- 1.1. Žáci devátých ročníků a žáci, kteří na daném stupni základní školy dosud neopakovali ročník, kteří na konci druhého pololetí neprospěli nejvýše ze dvou povinných předmětů s výjimkou předmětů výchovného zaměření, konají opravné zkoušky.
- 1.2. Opravné zkoušky se konají nejpozději do konce příslušného školního roku v termínu stanoveném ředitelem školy. Žák může v jednom dni skládat pouze jednu opravnou zkoušku. Opravné zkoušky jsou komisionální.
- 1.3. Žák, který nevykoná opravnou zkoušku úspěšně nebo se k jejímu konání nedostaví, neprospěl. Ze závažných důvodů může ředitel školy žákovi stanovit náhradní termín opravné zkoušky nejpozději do 15. září následujícího školního roku. Do té doby je žák zařazen do nejbližšího vyššího ročníku, popřípadě znovu do devátého ročníku.
- 1.4. V odůvodněných případech může krajský úřad rozhodnout o konání opravné zkoušky a komisionálního přezkoušení na jiné základní škole. Zkoušky se na žádost krajského úřadu účastní školní inspektor.

Zkoušky při plnění povinné školní docházky v zahraničí nebo v zahraniční škole na území ČR

1. Žák, který plní povinnou školní docházku ve škole mimo území České republiky, může na základě žádosti zákonného zástupce žáka konat za období nejméně jednoho pololetí školního roku, nejdéle však za období dvou školních roků, zkoušku v kmenové škole.

2. Zkouška se koná:
 - a) ve všech ročnících ze vzdělávacího obsahu vzdělávacího oboru Český jazyk a literatura, stanoveného Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání
 - b) v posledních dvou ročnících prvního stupně ze vzdělávacího obsahu vlastivědné povahy vztahujícího se k České republice vzdělávacího oboru Člověk a jeho svět, stanoveného Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání
 - c) na druhém stupni ze vzdělávacího obsahu vztahujícího se k České republice vzdělávacího oboru Dějepis a ze vzdělávacího obsahu vztahujícího se k České republice vzdělávacího oboru Zeměpis, stanovených Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání
3. Po vykonání zkoušky vydá ředitel zkoušející školy žákovi vysvědčení.
4. Pokud žák zkoušku podle odstavce 1 nekoná, doloží zákonný zástupce žáka řediteli kmenové školy plnění povinné školní docházky žáka předložením vysvědčení žáka ze školy mimo území České republiky za období nejvýše dvou školních roků, včetně jeho překladu do českého jazyka, v termínech stanovených ředitelem kmenové školy. Kmenová škola žákovi vysvědčení nevydává.
5. Pokračuje-li žák, který konal zkoušky podle odstavce 1, v plnění povinné školní docházky v kmenové škole, zařadí ho ředitel kmenové školy do příslušného ročníku podle výsledků zkoušek.
6. Pokračuje-li žák, který nekonal zkoušky podle odstavce 1, v plnění povinné školní docházky v kmenové škole, zařadí ho ředitel kmenové školy do příslušného ročníku po zjištění úrovně jeho dosavadního vzdělání a znalosti vyučovacího jazyka.

Komisionální přezkoušení na základní škole a opravné zkoušky

1. Komisi pro komisionální přezkoušení jmenuje ředitel školy; v případě, že je vyučujícím daného předmětu ředitel školy, jmenuje komisi krajský úřad.
2. Komise je tříčlenná a tvoří ji:
 - a) předseda, kterým je ředitel školy, popřípadě jím pověřený učitel zkoušející školy, nebo v případě, že vyučujícím daného předmětu je ředitel školy, krajským úřadem jmenovaný jiný pedagogický pracovník školy
 - b) zkoušející učitel, jímž je vyučující daného předmětu ve třídě, v níž je žák zařazen, popřípadě jiný vyučující daného předmětu
 - c) přísedící, kterým je jiný vyučující daného předmětu nebo předmětu stejné vzdělávací oblasti stanovené Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání
3. Výsledek přezkoušení již nelze napadnout novou žádostí o přezkoušení. Výsledek přezkoušení stanoví komise hlasováním. Výsledek přezkoušení se vyjádří slovním hodnocením nebo stupněm prospěchu. Ředitel školy sdělí výsledek přezkoušení prokazatelným způsobem žákovi a zákonnému zástupci žáka. V případě změny hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí se žákovi vydá nové vysvědčení.
4. O přezkoušení se pořizuje protokol, který se stává součástí dokumentace školy.

5. Žák může v jednom dni vykonat přezkoušení pouze z jednoho předmětu. Není-li možné žáka ze závažných důvodů ve stanoveném termínu přezkoušet, stanoví orgán jmenující komisi náhradní termín přezkoušení.
6. Konkrétní obsah a rozsah přezkoušení stanoví ředitel školy v souladu se školním vzdělávacím programem.
7. Vykonáním přezkoušení není dotčena možnost vykonat opravnou zkoušku.

IV. ZPŮSOB ZÍSKÁVÁNÍ PODKLADŮ PRO HODNOCENÍ, ZÁSADY PRO STANOVENÍ CELKOVÉHO HODNOCENÍ ŽÁKA NA VYSVĚDČENÍ

1. Při celkové klasifikaci přihlíží učitel k věkovým zvláštnostem žáka i k tomu, že žák mohl v průběhu klasifikačního období zakolísat v učebních výkonech pro určitou indispozici.
 2. Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a chování žáků pedagogickými pracovníky je jednoznačné, srozumitelné, srovnatelné s předem stanovenými kritérii, věcné, všestranné, pedagogicky zdůvodněné, odborně správné a doložitelné.
 3. Podklady pro hodnocení a klasifikaci získávají vyučující zejména: soustavným diagnostickým pozorováním žáka, sledováním jeho výkonů a připravenosti na vyučování, různými druhy zkoušek (písemné, ústní, grafické, praktické, pohybové...), kontrolními písemnými pracemi, analýzou výsledků různých činností žáků, konzultacemi s ostatními vyučujícími a podle potřeby i psychologickými a zdravotnickými pracovníky.
 4. Znamky získávají vyučující průběžně během celého klasifikačního období. Není přípustné ústně přezkušovat žáky koncem klasifikačního období z látky celého tohoto období. Zkoušení je prováděno zásadně před kolektivem třídy, nepřípustné je individuální přezkušování po vyučování v kabinetech. Výjimka je možná jen při diagnostikované vývojové poruše, kdy je tento způsob doporučen ve zprávě psychologa.
- 5. Minimální počet známek za pololetí, aby mohla být provedena celková klasifikace:**

I. stupeň

Český jazyk a literatura	10
Anglický jazyk	5
Matematika	10
Náš svět	3
Přírodověda, Vlastivěda	3
Společenská výchova	2

Informatika	3
Výtvarná výchova	3
Tělesná výchova	3
Pracovní činnosti	3
Hudební výchova	3

II. stupeň

Český jazyk a literatura	10 (3 diktáty, 1 mluvnice, 1 sloh)
Anglický jazyk	5
Německý, ruský jazyk	5
Matematika	6
Fyzika	4 (2h), 3 (1h)
Chemie	4
Přírodopis	3
Zeměpis	3
Dějepis	3

Výchova k občanství	2
Výchova ke zdraví	2
Informatika	3
Komunikativní dovednosti	4
Volitelné předměty	2
Výtvarná výchova	4
Tělesná výchova	4
Pracovní činnosti	4
Hudební výchova	2

V případě, že žák nebude za pololetí mít dostatečný počet známek dle tohoto přehledu, celková klasifikace bude provedena na základě přezkoušení.

- Učitel oznamuje žákovi výsledek každé klasifikace, klasifikaci zdůvodňuje a poukazuje na klady a nedostatky hodnocených projevů, výkonů, výtvorů. Po ústním vyzkoušení oznámí učitel žákovi výsledek hodnocení okamžitě. Výsledky hodnocení písemných zkoušek a prací a praktických činností oznámí žákovi nejpozději do 14 dnů. Učitel sděluje všechny známky, které bere v úvahu při celkové klasifikaci, zástupcům žáka, a to zejména prostřednictvím zápisů do elektronické žákovské knížky a žákovské knížky v listinné podobě - současně se sdělováním známek žákům.
- Kontrolní písemné práce a další druhy zkoušek rozvrhne učitel rovnoměrně na celý školní rok, aby se nadměrně nenahromadily v určitých obdobích.
- O termínu písemné zkoušky, která má trvat více než 25 minut, informuje vyučující žáky dostatečně dlouhou dobu předem. Ostatní vyučující o tom informuje formou zápisu do třídní knihy. V jednom dni mohou žáci konat jen jednu zkoušku uvedeného charakteru.
- Vyučující je povinen vést soustavnou evidenci o každé klasifikaci žáka průkazným způsobem tak, aby mohl vždy doložit správnost celkové klasifikace žáka i způsob získání známek (ústní zkoušení, písemné,...). V případě dlouhodobé nepřítomnosti nebo rozvázání pracovního poměru v průběhu klasifikačního období předá tento klasifikační přehled zastupujícímu učiteli nebo vedení školy.
- Vyučující zajistí zapsání známek také do katalogového listu a do elektronické žákovské knížky a dbá o jejich úplnost. Do katalogového listu a do elektronické žákovské knížky jsou zapisovány známky z jednotlivých předmětů, udělená výchovná opatření a další údaje o chování žáka, jeho pracovní aktivitě a činnosti ve škole.
- Klasifikační stupeň určí učitel, který vyučuje příslušnému předmětu. Při dlouhodobějším pobytu žáka mimo školu (lázeňské léčení, léčebné pobyty, dočasné umístění v ústavech, apod.) vyučující respektuje známky žáka, které škole sdělí škola při instituci, kde byl žák umístěn; žák se znovu nepřezkoušuje.
- Při určování stupně prospěchu v jednotlivých předmětech na konci klasifikačního období se hodnotí kvalita práce a učební výsledky, jichž žák dosáhl za celé klasifikační období. Stupeň prospěchu se neurčuje na základě průměru z klasifikace za pří-

- slušné období. Výsledná známka za klasifikační období musí odpovídat známám, které žák získal a které byly sděleny rodičům.
13. Případy zaostávání žáků v učení a nedostatky v jejich chování se projednají v pedagogické radě, a to zpravidla k 15. listopadu a 15. dubnu.
 14. Na konci klasifikačního období, v termínu, který určí ředitel školy, nejpozději však 48 hodin před jednáním pedagogické rady o klasifikaci, zapíše učitelé příslušných předmětů číslíci výsledky celkové klasifikace do dokumentace žáka a připraví návrhy na umožnění opravných zkoušek, na klasifikaci v náhradním termínu apod.
 15. Informace jsou rodičům předávány převážně při osobním jednání na třídních schůzkách nebo konzultačních hodinách, případně při výchovných komisích, na které jsou rodiče písemně zváni. Rodičům, kteří se nemohli dostavit na školou určený termín, poskytnou vyučující možnost individuální konzultace. Údaje o klasifikaci a hodnocení chování žáka jsou sdělovány pouze zástupcům žáka, nikoli veřejně.
 16. V případě mimořádného zhoršení prospěchu žáka informuje rodiče vyučující předmětu bezprostředně a prokazatelným způsobem.
 17. Pokud je klasifikace žáka stanovena na základě písemných nebo grafických prací, vyučující tyto práce uschovávají po dobu, během které se klasifikace žáka určuje nebo ve které se k ní mohou zákonní zástupci žáka odvolat - tzn. celý školní rok včetně hlavních prázdnin, v případě žáků s odloženou klasifikací nebo opravnými zkouškami až do 30. 10. dalšího školního roku. Opravené písemné práce musí být předloženy všem žákům a na požádání ve škole také rodičům.
 18. Vyučující dodržují zásady pedagogického taktu:
 - zejména neklasifikují žáky ihned po jejich návratu do školy po nepřítomnosti delší než jeden týden
 - žáci nemusí dopisovat do sešitů látku za dobu nepřítomnosti, pokud to není jediný zdroj informací
 - účelem zkoušení není nacházet mezery ve vědomostech žáka, ale hodnotit to, co umí
 - učitel klasifikuje jen probrané učivo
 - zadávání nové látky k samostatnému nastudování celé třídy není přípustné
 - před prověřováním znalostí musí mít žáci dostatek času k naučení, procvičení a zažití učiva
 - prověřování znalostí provádět až po dostatečném procvičení učiva
 19. Třídní učitelé (výchovný poradce) jsou povinni seznamovat ostatní vyučující s doporučením psychologických vyšetření, která mají vztah ke způsobu hodnocení a klasifikace žáka a způsobu získávání podkladů. Údaje o nových vyšetřeních jsou součástí zpráv učitelů (nebo výchovného poradce) na pedagogické radě.
 20. Klasifikaci chování žáků navrhuje třídní učitel po projednání s učiteli, kteří ve třídě vyučují, a s ostatními učiteli a rozhoduje o ní ředitel po projednání v pedagogické radě. Pokud třídní učitel tento postup nedodrží, mají možnost podat návrh na pedagogické radě i další vyučující. Kritériem pro klasifikaci chování je dodržování pravidel chování (školní řád) včetně dodržování vnitřního řádu školy během klasifikačního období.

V. ZPŮSOB HODNOCENÍ ŽÁKŮ SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI

1. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami mají právo na vytvoření nezbytných podmínek při vzdělávání i klasifikaci a hodnocení.
2. Při hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami se přihlíží k povaze postižení nebo znevýhodnění. Vyučující respektují doporučení psychologických vyšetření žáků a uplatňují je při klasifikaci a hodnocení chování žáků a také volí vhodné a přiměřené způsoby získávání podkladů.
3. U žáka s přiznanými podpůrnými opatřeními rozhodne ředitel školy o použití slovního hodnocení na základě žádosti zákonného zástupce žáka.
4. Pro zjišťování úrovně žakových vědomostí a dovedností volí učitel takové formy a druhy zkoušení, které odpovídají schopnostem žáka a na něž nemá porucha negativní vliv. Kontrolní práce a diktáty píší tito žáci po předchozí přípravě. Pokud je to nutné, nebude dítě s vývojovou poruchou vystavováno úkolům, v nichž vzhledem k poruše nemůže přiměřeně pracovat a podávat výkony odpovídající jeho předpokladům.
5. Vyučující klade důraz na ten druh projevu, ve kterém má žák předpoklady podávat lepší výkony. Při klasifikaci se nevychází z prostého počtu chyb, ale z počtu jevů, které žák zvládl.
6. Klasifikace je provázena hodnocením, tj. vyjádřením pozitivních stránek výkonu, objasněním podstaty neúspěchu, návodem, jak mezery a nedostatky překonávat,
7. Všechna navrhovaná pedagogická opatření se zásadně projednávají s rodiči a jejich souhlasný či nesouhlasný názor je respektován.
8. V hodnocení se přístup vyučujícího zaměřuje na pozitivní výkony žáka, a tím na podporu jeho poznávací motivace k učení namísto jednostranného zdůrazňování chyb.

Nadaní žáci

1. Ředitel školy může mimořádně nadaného nezletilého žáka přeřadit do vyššího ročníku bez absolvování předchozího ročníku. Podmínkou přeřazení je vykonání zkoušek z učiva nebo části učiva ročníku, který žák nebude absolvovat.
2. Obsah a rozsah zkoušek stanoví ředitel školy.

Individuální vzdělávání

1. Žák I. stupně, který je individuálně vzděláván, koná za každé pololetí zkoušky z příslušného učiva, a to ve škole, do níž byl přijat k plnění povinné školní docházky.
2. Nelze-li individuálně vzdělávaného žáka hodnotit na konci příslušného pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení bylo provedeno nejpozději do dvou měsíců po skončení pololetí.
3. Ředitel školy zruší povolení individuálního vzdělávání, pokud žák na konci druhého pololetí příslušného školního roku neprospěl, nebo nelze-li žáka hodnotit na konci pololetí ani v náhradním termínu.